

Принято:

На Педагогическом совете

Протокол № 1

От «24» 08 2018 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №24 с.Егоркино»

 Л.Г.Кадяшева

Приказ № 57 от «28» 08 2018 г.



Годовой план

МБДОУ «Детский сад №24 с.Егоркино Нурлатского
муниципального района РТ»
на 2018-2019 учебный год

II. Содержание работы

I. Вступительная часть

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Годовые задачи на 2018-2019 учебный год:

1. Обеспечить качество воспитания и образования в ДОУ в условиях выполнения требований ФГОС ДО, способствующих воспитанию культуры здоровья формированию потребности в мотивации к сохранению и укреплению здоровья детей.
2. Повышение уровня педагогической компетенции педагогов посредством реализации ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ с учетом НРК.
3. Совершенствование воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста.
4. Повысить уровень мотивации родителей и их компетентность в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничества.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Создание комфортной здоровьесберегающей и игровой среды в ДОУ, в которой каждый участник педагогического процесса может реализовывать свои возможности: сохранять свое здоровье, заниматься физкультурой и спортом, изучать родной край, разговорную речь татарского и родного языка, развивать индивидуальные способности, склонности, интеллект, самостоятельность, реализовывать свою социальную активность и профессиональное мастерство, повышать ценность и конкурентоспособность педагогического труда в процессе реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.

II. Содержание работы

1. Организационно-педагогическая работа

1.1. Педагогические советы

Педсовет №1 (Установочный) - сентябрь
«Организация работы ДОУ в 2018-2019 учебном году»

Цель: Утверждение годового плана работы на 2018 – 2019 учебный год.
Подготовка к новому учебному году.

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
Подготовка		
1. Подготовка групп, документации к новому учебному году.	Заведующая	
2. Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации.	Заведующая	
3. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.	Педагоги	
4. Разработка расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС.	воспитатель	
5. Составление перспективных планов праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.	педагоги	
6. Разработка рабочих программ	Педагоги	
Повестка педсовета:		
1. Анализ готовности групп к новому учебному году.	Заведующая	
2. Утверждение годового плана воспитательно- образовательной работы ДОУ на 2018– 2019 учебный год.	Заведующая	
3. Утверждение образовательной программы ДОУ	Заведующая	
4. Утверждение годового календарного учебного графика на 2018 – 2019 учебный	Заведующая	

год		
5. Утверждение учебного плана на 2018 – 2019 учебный год	Заведующая	
6. Утверждение расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей.	Заведующая	
7. Разное	Заведующая	
8. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.	Заведующая	

Педсовет №2 ноябрь

Тема: Повышение экологической компетенции педагогов

Цель: Развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в вопросах экологии. Активизировать мыслительно-поисковую деятельность воспитателей

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
Подготовка		
1. Консультация на тему: «Организация детской продуктивной деятельности на прогулке».	Воспитатель Перепелкина Т.П.	
2. Консультация «Экологическое воспитание детей в процессе наблюдения и исследовательской деятельности»	Воспитатель Николаева И.В.	
3. Тематическая проверка «Состояние эколого- развивающей среды в группе»		
Повестка дня:		
1. Вступление «Экологическое воспитание – это воспитание нравственности, духовности и интеллекта»	заведующая д/ садом.	
2. Опыт работы с родителями по экологическому воспитанию	Терентьева Л.И.	
3. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.	Заведующая	

Педагогический совет № 3 февраль

«Художественно-эстетическое воспитание детей в ДОУ»

Цель: совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию, стимулировать потребность в познании методологических основ художественно-эстетического воспитания дошкольников, способствовать сплочению педагогического коллектива.

Вид деятельности	Ответственный	Отметки о выполнении
Подготовка к педсовету		
1. Изучение научно - методической литературы по данной проблеме.	Все педагоги	
2. Проведение тематического контроля «Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей»	Заведующий	
3. Проведение смотра уголков художественного творчества.	Заведующий	
Повестка дня		
I. Теоретическая часть		
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующая	
2. Вступительное слово о создании комфортной обстановки в ДОУ	Заведующая	
3. Результаты тематического контроля «Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей»	Заведующий	
4. Нетрадиционные виды рисования	Перепелкина Т.П.	
5. Презентация: «Нетрадиционные техники в художественном творчестве»	Николаева И.В.	
6. Принятие и утверждение решения педагогического совета.	Заведующая	

**Педсовет №4 (Итоговый) май
«Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ
за 2017-2018 учебный год»**

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год

Содержание	Ответственный	Отметки о
------------	---------------	-----------

		выполнении
Подготовка		
1. Проведение итогов мониторинга освоения детьми ООП ДО.	Педагоги	
2. Подготовка педагогов к отчетам по самообразованию за год.	Педагоги	
3. Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителями и воспитателями ДОУ	Психолог	
4. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»	Психолог	
5. Составление плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующая, ст. воспитатель	
6. Составление тематического плана на летний период	Ст. воспитатель	
Форма поведения: традиционная с элементами дискуссии		
План педсовета:		
1. Анализ выполнения решения педагогического совета № 3	Заведующая	
2. Вступительное слово «Итоги учебного года»	Заведующая	
3. Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО	Ст. воспитатель	
4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующая	
5. Утверждение режима дня на летний период	Заведующая	
6. Утверждение тематического плана на лето	Ст. воспитатель	
7. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	Заведующий	
8. Инструктаж о предупреждении отравлений ядовитыми растениями и грибами	Заведующий	
9. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2019-2020 учебный год.	Заведующая	
10. Вынесение решения педсовета	Заведующая	

1.2. Работа методического кабинета

	Содержание работы	сроки	ответственный	Отметки о выполнении
1	—Разработка расписания организованной образовательной деятельности (ООД) на	сентябрь	Заведующий	

	<p>новый учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> —Оказание методической помощи воспитателям в разработке рабочих программ на 2018 – 2019 уч.г. в группах в соответствие с ФГОС ДО. —Оформление информационных стендов —Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. 			
2	<ul style="list-style-type: none"> —Оказание помощи воспитателям в оформлении развивающей среды в группах. —Обработка итогов диагностики в начале учебного года. 	октябрь	Заведующий	
3	<ul style="list-style-type: none"> —Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. —Изучение передового педагогического опыта. —Семинары-практикумы и консультации по плану. —Инструктаж по охране жизни и здоровья детей 	ноябрь	Заведующий	
4	<ul style="list-style-type: none"> —Подготовка к Новогодним утренникам 	декабрь	Все педагоги	
6	<ul style="list-style-type: none"> —Подготовка к утренникам —Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. 	март	воспитатели	
7	<ul style="list-style-type: none"> —Оформление документации по теме: «Подготовка детей к школе». —Подведение итогов диагностики в конце учебного года. 	май	воспитатели	
8	<ul style="list-style-type: none"> —Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей. —Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей, педагогов —Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте. 	В течение года	воспитатели	

1.3. Мероприятия, праздники и музыкальные развлечения

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
---	----------	------------------	---------------	----------------------

	я		
Праздник «День знаний»	сентябрь	, воспитатели	
- День пожилых людей - Осенний праздник	октябрь	воспитатели	
Мамин день	ноябрь	, воспитатели	
Новогодние утренники	декабрь	воспитатели	
Праздник «День защитника Отечества»	февраль	, воспитатели	
Утренник 8 Марта Национальный праздник «Саварни»	март	воспитатели	
Фольклорный праздник «Мункун» (Паска)	апрель	воспитатели	
Выпускной утренник	май	воспитатели	
Национальный праздник «УЯВ»	июль	воспитатели	

Спортивные мероприятия

№ п/п	Вид деятельности	Ответствен ный	Сроки	Отметки о выполнении
1.	Зимний праздник «Масленица»	воспитатели	Февраль II неделя	
2.	Зимний спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества	воспитатели	Февраль III неделя старшая разновозрастная группа	
3.	Спортивный праздник «Мы растем здоровыми»	воспитатели	Май I неделя младшая группа	
4.	Спортивный праздник «Веселый мяч»	воспитатели	Май II неделя старшая группа	

1.4. Смотры, конкурсы, выставки

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1.	Смотр- конкурс оформления участков «Летняя фантазия»	сентябрь	воспитатели групп	
2.	Выставка детских творческих работ совместно с родителями на тему "Ах, эта морковка!"	октябрь	воспитатели групп	
3.	Смотр-конкурс «Санки Деда Мороза»- ст.гр «Елочка»- мл.гр.	декабрь	воспитатели групп	
4.	Смотр – конкурс «Зимние постройки из снега»	февраль	воспитатели групп	
5.	Конкурс «Аленький цветочек»	март	воспитатели групп	

2. Работа с кадрами

2.1. Повышение квалификации

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
1.	Прохождение курсов повышения Квалификации: I полугодие 1. воспитатель Перепелкина Т.П. 2. воспитатель Терентьева Л.И. II полугодие 1. воспитатель Николаева И.В.	По графику	Заведующая	
2.	Участие в районном методическом объединении педагогов дошкольных учреждений	По плану РМО	Все педагоги	

3.	Выбор тем по самообразованию	Сентябрь	Воспитатели	
4.	Составление планов работы по самообразованию.	Октябрь	Воспитатели	
5.	Беседы с педагогами по темам самообразования.	По запросу	Заведующий	

2.2. *Аттестация*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Выход	Отметки о выполнении
1.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров	сентябрь	Владение информацией по аттестации педагогами	
2.	Оформление стенда аттестации педагогических работников.	обновление постоянно	Информация на стенде	
3.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику и плану аттестации	Справка по ДОУ	
4.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	В соответствии с графиком	Портфолио, представление на педагогического работника	
5.	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	Сентябрь май	График	
6.	Подготовка отчета по результатам аттестации.	Май	Отчет	

2.3. *Коллективные просмотры педагогической деятельности*

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
-------	------------	-------	---------------	----------------------

1.	Занятие по ПДД в старшей группе	сентябрь	Воспитатель Перепелкина Т.П.	
2.	Занятие по ознакомлению с окружающим в 1 младшей группе «Будь здоров»	апрель	Воспитатель Терентьева Л.И.	
3.	Экологический праздник в подготовительной группе	май	Воспитатель Николаева И.В.	

3. Руководство и контроль

№	Вид контроля	Содержание контроля	группа	Срок	Ответственный	Где осуждаются результаты контроля
1	Тематический контроль	«Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей»	Средние группы	Февраль	Старший воспитатель	Справка (педагог)

4. Работа с родителями (законными представителями)

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответствен ные</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
Сентябрь	<p>1. Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей</p> <p>1. Анкетирование родителей детей, поступающих в ДОУ (в рамках организации процесса адаптации, заполнения социального паспорта)</p> <p>2. Общее родительское собрание. «Возрастные особенности детей. Приоритетные направления работы МБДОУ на 2018 – 2019 учебный год»</p> <p>Цель: Установление контакта между педагогами и родителями, знакомство родителей с годовыми задачами на учебный год, возможностями детского сада в организации питания дошкольников.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заведующая детским садом</p>	
Октябрь	<p>1. Консультации в информационный уголок «Возрастные особенности детей» (по группам)</p> <p>Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы</p>	Воспитатели групп	
Ноябрь	<p>1. Информация в родительский уголок по темам: - «ОРВ-профилактика»</p>	воспитатели	
Декабрь	<p>1. Выставка-смотр «Санки Деда Мороза», «Елочка»</p> <p>Цель: объединение воспитательного потенциала семьи и детского сада в совместную деятельность</p> <p>2. Родительские собрания по подготовке к новогодним утренникам.</p>	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Январь	<p>1. Участие родителей в изготовлении снежных построек на участке МБДОУ</p>	Воспитатели групп	
Февраль	<p>1. Привлечение отцов к организации праздника: «День защитника Отечества»</p>	Воспитатели	

Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка детского рисунка «Нарисую мамочку свою» 2. Совместная работа педагогов и родителей по подготовке праздника 8 Марта. Цель: развитие конструктивного взаимодействия воспитывающих взрослых. 3. Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок к школе» 	Воспитатели	
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация для родителей «Психологическая готовность к школе» 	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акция «Цветы к памятнику погибшим воинам в ВОВ» 2. Анкетирование родителей «Удовлетворённость деятельностью ДОУ» 3. Общее родительское собрание «Результативность воспитательно-образовательной работы за учебный год, готовность детей к школьному обучению». 4. Выпускной утренник в подготовительной к школе группе 	Воспитатели старших групп Заведующий, старший воспитатель Воспитатели подг. к шк. группы	

	«Готовимся в школу вместе»	Подготовительная	сентябрь	
1	«Игра как важнейшее средство развития детей»		январь	
2	«Вот и стали мы на год взрослее»		май	

5. Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
3	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	заведующая,	
4	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	заведующая,	
5	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	постоянно	заведующая, дворник	
6	Составление тарификационного списка, штатного расписания,	сентябрь	заведующая	

	расстановка педагогических кадров			
7	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	заведующая	
8	Подготовка здания к зимнему периоду.	октябрь-ноябрь	заведующая	
9	Оформление муниципальных контрактов и договоров	в течение года	заведующая	
10	Составление графика отпусков	декабрь	заведующая, делопроизводитель	
11	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	заведующая	
12	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	заведующая	
13	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	заведующая	
14	Выполнения санэпидрежима в ДОУ	февраль	заведующая	
15	Подготовка к весеннему периоду	март	заведующая	
16	Работа по упорядочению номенклатуры дел	апрель	заведующая	
17	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	май	заведующая	
24	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка забора, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ.	май-июнь	заведующая, воспитатели	
26	Косметический ремонт детского сада.	июнь-август	заведующий	